



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจางเหนือ

ที่ ลป ๗๓๑๐๑/๓๘๗

วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การแจ้งผลการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจางเหนือ

### เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กำหนดให้ อบท. ดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะ ของ อบท. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานของ อบท. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ในระบบประเมินผลมาตรฐาน ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบท.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘ ด้าน ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) [www.odloc.go.th](http://www.odloc.go.th) สามารถบันทึกข้อมูลได้ ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

### ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจางเหนือ และคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการ สาธารณะองค์การบริหารส่วนตำบลจางเหนือ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจางเหนือ ที่ ๒๕๖/๒๕๖๗ ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต.๑) ดำเนินการครบ ๑๐๐%

แบบที่ ๒ แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะ ของ อบต. (แบบ อบต.๒-๑ ถึง ๒-๖)

ดำเนินการครบ ๑๐๐%

สรุปภาพรวมทั้งหมด ดำเนินการครบ ๑๐๐%

### ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๔

๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

### ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจางเหนือ ในการประชุม คราวต่อไป และให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

(นายธีรไชย รูปงาม)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจางเหนือ

๑. สรรพยา เวลอมงคล: ๒๕๖๕, ๗๖๖  
๑๕.๕.๖๓.๗๖๖๓๐๗

ลงชื่อ

  
(นายสมาน เพ็งสว่าง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจางเหนือ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจางเหนือ

พิจารณาแล้ว (  ) อนุมัติ  
( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

  
(นายสมคิด วงศ์ปิ่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจางเหนือ



**องค์การบริหารส่วนตำบล จางเหนือ**

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่  
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1  
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2  
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ  
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน  
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

**การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นตอนการให้บริการสาธารณะของ อปท.**

**ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.**

1. ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อปท. 1 และแบบ อปท. 2 - 1 ถึง 2 - 6)
  2. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ก. www.odloc.go.th
  3. เจ้าหน้าที่ อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการให้บริการสาธารณะของ อปท.
  4. อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ
  5. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู **รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง** (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)
  6. **อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่**
    - (1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
    - (2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.
    - (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ
    - (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
- โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ก. ทราบ ทาง E-mail : [monitor.opm@gmail.com](mailto:monitor.opm@gmail.com) ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2567 และ ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

**กรณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล**

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายธนภูมิ	โกสุวรรณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	0862177510	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านการผังเมือง	นายธนภูมิ	โกสุวรรณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	0862177510	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นางสาวเพ็ญพรรณ	แพทยังศ์	นักพัฒนาชุมชน	0875737534	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นางสาวชาริณี	วงศ์วัลย์	นักวิชาการศึกษา	0818409094	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	นายภาณุวัฒน์	พรมวิชัย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0857230609	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นางสาวเพ็ญพรรณ	แพทยังศ์	นักพัฒนาชุมชน	0875737534	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นายภาณุวัฒน์	พรมวิชัย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0857230609	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นางสาวชาริณี	วงศ์วัลย์	นักวิชาการศึกษา	0818409094	แก้ไขข้อมูล

**กรณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อปท.**

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นางธัญสุดา	วงศ์ใจบุตร	เจ้าพนักงานธุรการ	0653564426	แก้ไขข้อมูล



การประเมินมาตรฐานขั้นตอนการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2567

**องค์การบริหารส่วนตำบล จางเหนือ**

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่  
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1  
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2  
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ  
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

**สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน**

ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน	100.00%
ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ	100.00%
สรุปภาพรวมทั้งหมด	100.00%



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1  
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2  
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน  
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

--- เลือกด้าน ---							ค้นหา
สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ							
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน	
<b>ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง</b>							
<b>1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>							
	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	5070	5070	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	4. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดกิจกรรมในการณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ	
	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	312	312	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย	
	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือลำธาร สาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พิกน้ำหรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัดหรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	7. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	8. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	9. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ	
	10. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ	
<b>2. ด้านการผังเมือง</b>							
	11. จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการจัดทำโดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ	
	12. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดย อบต. ดำเนิน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ	

การเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง					
13. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้เป็นไปตามผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการ และผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
14. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
15. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำปรึกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
16. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผล การเปลี่ยนแปลงสภาพการและสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
17. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.

**ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต**

**3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต**

18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรึกษา ปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	90	18	18	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
19. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
20. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	1075	1075	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ.
23. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงาน ส่งต่อนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงานและสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
24. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก	100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือ  
ประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้  
ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการดำรง  
ชีพ

25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนิน  
การในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวัง  
ป้องกันโรคประจำถิ่น การแพร่ระบาดของโรค  
ติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุมกลุ่มโรคไม่  
ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable  
diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับ  
ประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน  
โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น

26. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับ  
การสำรวจ ชี้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกัน  
โรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์  
ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ที่  
อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมดำเนินการกับส่วน  
ราชการ

27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนิน  
การเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการ  
ตรวจสุขภาพโภชนาการ หรือสถานประกอบการ  
อาหารในพื้นที่

28. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของ  
ประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้าน  
สาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต  
ของ อบต.

**ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา**  
**ด้านที่ 4 การศึกษา**

29. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน  
สังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถาน  
พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

30. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียน  
ประถมศึกษาในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนใน  
โรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรือ  
อุดหนุนให้ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน

31. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียน  
ประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียน  
ในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน  
หรืออุดหนุนให้ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทาง  
โภชนาการครบถ้วน

32. ร้อยละของจำนวนเด็กต่อโอกาส เด็กพิการ  
ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการ  
เงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.

33. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนิน  
การ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ  
หรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด  
อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่  
อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน

34. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนิน  
การ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้  
เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะ  
คอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่  
นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียน  
ในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน  
หรืออุดหนุน

35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนิน  
การ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการสอน  
ภาษาต่างประเทศให้แก่ นักเรียน ในโรงเรียนใน

2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
100	625	763	122.08	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
100	53	328	618.87	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
100	53	328	618.87	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
100	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

	สังกัดของ อบต.รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน					
	36. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
<b>ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</b>						
<b>ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</b>						
	37. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
	38. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้นรวมทั้ง จำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	5246	36	0.69	การพัฒนาในอนาคต
	39. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	40. จำนวนศูนย์หรือช่องทางบริการเรื่องร้องทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มีหรือดำเนินการ	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	41. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหา หรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	42. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
<b>ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน</b>						
<b>ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน</b>						
	43. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
	44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
	45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน.จัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำหรือตลาดเก่า	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ



46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อนุมัติ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟู แหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อนุมัติ. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
48. จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการ ขอใบอนุญาต จัดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่สำนักงาน อนุมัติ. โดยตรง หรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
49. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพการท่องเที่ยว และการลงทุนของ อนุมัติ.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ

**ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน**  
**ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

50. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อนุมัติ. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคค
51. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อนุมัติ. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	367.56	367.56	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
52. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อนุมัติ. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	95	0.159	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
53. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อนุมัติ. ดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อนุมัติ. ดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า กัญจากไฟป่า การมีธงกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง กัญจากไฟเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟป่า	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคค
55. จำนวนครั้งที่ อนุมัติ. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
56. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อนุมัติ. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM 2.5 และการลดมลพิษทางอากาศ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคค
57. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อนุมัติ. ดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
58. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อนุมัติ.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ

**ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน**

59. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อนุมัติ. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	2	66.67	การพัฒนาในอนาคค
--	---	---	---	-------	-----------------

60. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ในชุมชน เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการหรือ ให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
61. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการจัดการสาธารณะ ด้านการส่งเสริม ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และ โบราณสถาน ของ อบต.	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

